

丹拿山循道學校
2020-2021 年度
學校發展津貼報告

項目	計劃詳情	時間表	實際支出	成效檢視	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： 提高學生的語文能力	<p>聘用 1 名英文課室助理，協助以下工作：</p> <ul style="list-style-type: none"> 支援一至三年級英文科教師（外籍英語教師及本校英語教師 推行英語閱讀/寫作計劃。提高學生英語閱讀及聽講能力。 支援教師處理有關的職務，如製作教材、教具。 	由 2020 年 9 月 1 日 至 2021 年 8 月 31 日	1 名課室助理 一年薪酬 (包括 5%強積金) <u>\$183,960.00</u>	<ul style="list-style-type: none"> 因應疫情反覆，學校將教育局「NET SECTION」圖書上載於 Google Classroom，讓學生能定期在家進行網上閱讀。 疫情期間，學校以 4 節形式上網課，各級每週 1 節由外籍老師、英文課室助理及英文科教師共同輔助學生上課上英文閱讀課，透過以 ZOOM 形式進行不同形式的網上學習。 去年部分日子以 7 節形式課堂能以實體課形式上課，學生投入課堂，英文課室助理能有效地跟進閱讀課，與外籍老師及英文科教師作課前備課，合作無間。 學生能在愉快的氣氛下上英文閱讀課，從而提升學生的閱讀能力。 	岑綺玲 主任 李心譽 老師
減輕教師工作量，使他們能專注： 課程發展 照顧學生不同的學習需要	<p>聘用 1 名教學助理，協助教師以下工作：</p> <ul style="list-style-type: none"> 協助教師帶領戶外及戶內學習活動。 協助製作校本課程教案、教具及教學材料。 協助教師整理綜合課的資料。 分擔教師的文書工作。 支援教師處理有關的職務，如製作教材、教具。 教師運用資訊科技輔助教學時獲得技術支援。減少教師的非教學職務及事務性工作。 	由 2020 年 9 月 1 日 至 2021 年 8 月 31 日	1 名教學助理 一年薪酬 (包括 5%強積金) <u>\$163,082.02</u>	<ul style="list-style-type: none"> 教職員同意聘用教學助理，以便更有效地協助教師安排教學活動。 教學助理能有效地協助老師處理非教學性工作，例如:文書處理、製作教具/教材、壁報、拍攝活動影片及照片，並會協助帶領活動，或協助帶隊出賽等。 部分課堂加入教學助理能有進行較多元化的教學活，提升學生的學習興趣，並更能照顧學生在學習上的個別差異。 教學助理能協助及替老師代課，並於疫情期間協助代課教師適應網上教學，使網課順利進行。 藉此，教師有更多空間專注課程發展及優化學與教。 	陳韻華 副校長 陳翠華 主任

項目	計劃詳情	時間表	實際支出	成效檢視	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： 課程發展 照顧學生不同的學習需要	聘用 1 名教師，並分擔教師的教節，讓教師騰出空間，加強照顧個別差異。加強照顧學生的不同需要。 • 協助教師推行全方位學習活動 減少教師的非教學職務及事務性工作	由 2020 年 9 月 1 日 至 2021 年 8 月 31 日	1 名合約教師 一年薪酬 (包括 5%強積金) \$365,979.60	<ul style="list-style-type: none"> 聘請合約文憑教師，能減少教師的教學節數，減低師生的比例，讓教師騰出空間，更有效地進行備課及檢討教學的工作。 透過定時進行共同備課，促進教師的專業發展、同儕觀課及課後檢討，增加老師專業交流的機會，優化教學策略，提升學與教效能。 透過共同備課，教師設計教學計劃，進行全方位學習活動；同時協助教師處理非教學職務及事務性工作，讓教師專注於學與教工作上。 能力稍遜的學生亦得到更有效的照顧，照顧不同的學習需要。 	樊春華 主任
		總支出：	\$713,021.62		
2019-2020 累積盈餘 (A)	2020-2021 撥款 (B)	總收入 (C)=(A)+(B)	總支出 (D)	結餘 (E)=(C)-(D)	
216,176.42	718,694.00	934,870.42	713,021.62	221,848.80	